



Pré-requis

- > L'entreprise développe une démarche d'accessibilité pour répondre à l'obligation d'emploi et de formation des personnes en situation de handicap.

Objectifs

- > Comprendre la notion de handicap.
- > Connaître les principales typologies de handicap.
- > Identifier le réseau, les actions et les acteurs de mon territoire.
- > Identifier le rôle et les missions du référent handicap.
- > Mettre en oeuvre une politique d'accessibilité.

Public

- > Cette formation s'adresse aux référents handicap, chargés de mission handicap, chargé d'insertion handicap, référents diversité, référent RSE, cadres RH, cadres d'entreprise en charge de santé et sécurité au travail.

Compétences

- > Ouvert d'esprit.
- > Faire preuve d'empathie.
- > Mettre en oeuvre des compensations éventuelles.

Qualités - Aptitudes

- > Organisé.
- > Rigoureux.
- > Fortes capacités relationnelles.

Délai d'accès

- > Selon le calendrier en cours - Merci de prendre contact avec notre service.

Durée

- > 1 jour soit 7 heures.

Tarif

- > 650€HT/jour soit 780€TTC/jour en intra-entreprise - Nous consulter.

Lieu

- > En nos locaux à Biard. Possibilités en vos locaux sous conditions - nous contacter.

Méthodes mobilisées

- > 100% face à face pédagogique.
- > En intra-entreprise.
- > Etude de cas : Elaborer une stratégie handicap en vue de répondre aux exigences légales et contribuer à sa démarche RSE.
- > Mise en situation.
- > Fiches pratiques.

Contenu

Maîtriser le cadre legal

- > Connaître les évolutions législatives.
- > (Loi Février 2005 et Loi Septembre 2018).
- > Comprendre les concepts : Accessibilité et Compensation, BOETH...

Mieux connaître et comprendre le Handicap

- > Dépasser les stéréotypes sur le handicap.

- > Explorer les différentes typologies de handicap.
- > Exemples de modalités de compensation en formation et emploi.

Identifier partenaires internes & externes

- > Connaître les réseaux existants.
- > Savoir le mobiliser et être accompagné.

Le rôle du référent handicap

- > Définir le rôle du référent handicap.
- > Etablir la fiche de missions.
- > Identifier les bonnes pratiques.

Mettre en oeuvre une politique handicap innovante

- > Diagnostic et cartographie de l'entreprise.
- > Elaboration de stratégie.
- > Mise en place d'un plan d'action.

Votre contact

Amélie Bertin - Assistante Administrative & Commerciale - Responsable de Session - Référente Handicap :
a.bertin@gestic-formation.com
05 49 52 55 04

Accessibilité



- > Nos locaux sont accessibles au public en situation de handicap.
- > Centre Handi-Accueillant

« Selon le rythme de pratique, il faut de 1 à 3 mois pour acquérir solidement le contenu d'un déroulé pédagogique »