



Certification

- > Code RS : 6062.
- > Certificateur : Isograd.
- > Date d'enregistrement : 01/07/2022.
- > Date d'échéance de l'enregistrement : 01/07/2024.

Prérequis

- > Savoir utiliser un ordinateur.
- > Posséder des notions numériques et digitales.

Objectifs

- > Consolider et approfondir vos connaissances digitales.
- > Manipuler les outils numériques mis à dispositions en respectant les règles essentielles de sécurité.
- > S'informer, communiquer et collaborer sur le Web de façon sécurisée.
- > Créer du contenu digital simple, organiser ses unités de stockage et accéder aux différents réseaux.
- > S'assurer d'avoir les bons réflexes et les bons usages en toutes circonstances.
- > Valider et obtenir une attestation de passage ou un diplôme en fonction du score obtenu.

Modalités d'évaluation

Test adaptatif

- > Le niveau des questions s'adapte au niveau du candidat tout au long du déroulement du test.

Public

- > Salarié, non salarié, gérant, gérant non salarié, artisan, demandeur d'emploi.

Compétences

Fonctionnement par niveau

- > Gestion de l'information et des données.
- > Communication et collaboration.
- > Création de contenus numériques.
- > Résolution des problèmes.
- > Gestion de la sécurité numérique.

Qualités - Aptitudes

- > Veille.
- > Assiduité.
- > Vigilance.
- > Autonomie.
- > Écoute.
- > Pertinence.

Délai d'accès

- > Selon le calendrier en cours - Merci de prendre contact avec notre service.

Durée

- > Nous consulter.

Tarif

- > 750€HT/jour soit 900€TTC/jour en intra-entreprise.

Lieu

- > En nos locaux à Biard. Possibilités en vos locaux sous conditions - nous contacter.

Méthodes mobilisées

- > 100% face à face pédagogique.
- > Notre pédagogie est basée sur la mise en pratique de cas professionnels avec alternance d'apports théoriques et de mise en pratique informatique tout au long

des modules afin de valider les acquis.

- > Des démonstrations techniques pourront être réalisées.
- > Chaque stagiaire travail sur un PC.
- > Support de cours inclus.
- > Intra-Entreprise.
- > 100% Présentiel.

Contenu

Gestion de l'information et des données

- > Filtrer et analyser les différentes sources d'information sur Internet, afin de fiabiliser la collecte de données.
- > Créer une méthodologie permettant de trier et ranger ses données numériques pour optimiser leur restitution.
- > Sélectionner les informations pertinentes et fiables sur Internet correspondant à des recherches ciblées.
- > Définir et suivre une veille stratégique (veille sociétale, veille en entreprise, veille concurrentielle, veille commerciale, veille fournisseur, veille image, veille juridique ou encore veille technologique) sur Internet, afin d'assurer ou de participer à l'évolution de son secteur professionnel ou son entreprise.

Communication et collaboration

- > Adapter ses échanges selon le mode de communication : courriel, téléphone, voix sur IP ou encore chat en ligne, afin de renforcer l'efficacité des messages adressés.

« Selon le rythme de pratique, il faut de 1 à 3 mois pour acquérir solidement le contenu d'un déroulé pédagogique »



- > Diffuser et partager des fichiers numériques en respectant les bonnes pratiques des réseaux sociaux.
- > Travailler à plusieurs personnes sur un même fichier en conservant les précautions de sécurité personnelle, afin d'optimiser l'efficacité collective.
- > Participer activement aux espaces en ligne, par exemple les forums ou les réseaux sociaux, en vue de renforcer une présence et une identité.

Création de contenus numériques

- > Créer ou modifier du contenu numérique, l'enrichir et exploiter différents formats de contenus en respectant les droits de reproduction.
- > Maîtriser la création de contenus numériques en utilisant les différents outils bureautiques et respectant les licences relatives aux contenus.
- > Produire du contenu multimédia complexe, adapté aux différents formats de restitution, afin de correspondre aux attentes des utilisateurs.

Résolution des problèmes

- > Choisir l'outil, le logiciel ou le service numérique le mieux adapté à ses

besoins, dans le but d'optimiser son environnement de travail.

- > Résoudre des problèmes de routine sur un appareil connecté, en vue de reprendre l'activité plus productive.
- > Gérer la plupart des problèmes liés à l'utilisation des appareils technologies numériques, d'ordre matériel (panne, connexion...).
- > Concevoir et mettre en place des pratiques d'apprentissage fondées sur une veille technologique adaptée, afin de renforcer ses compétences numériques.
- > Crypter ses données personnelles ou professionnelles afin de les protéger d'attaques extérieures.
- > Appréhender les risques et facteurs de dépendance au numérique et les transmettre à autrui, en vue de prévenir les phénomènes d'addiction et d'isolement.

Gestion de la sécurité numérique

- > Protéger ses données et celles de l'entreprise en renforçant les mesures de sécurité numérique, en vue d'assurer la continuité d'activité.
- > Mettre à jour régulièrement ses connaissances en matière de

protection des données afin de pouvoir diffuser les meilleures pratiques de sécurité au sein de son équipe ou de son entreprise.

- > Crypter ses données personnelles ou professionnelles afin de les protéger d'attaques extérieures.
- > Appréhender les risques et facteurs de dépendance au numérique et les transmettre à autrui, en vue de prévenir les phénomènes d'addiction et d'isolement.

Votre contact

- > **Marina Laurent** - Assistante Administrative et Commerciale : m.laurent@gestic-formation.com
05 49 52 55 04

Accessibilité



- > Nos locaux sont accessibles au public en situation de handicap.
- > Centre Handi-Accueillant.
- > **Amélie Bertin** - Référente Handicap : a.bertin@gestic-formation.com.

« Selon le rythme de pratique, il faut de 1 à 3 mois pour acquérir solidement le contenu d'un déroulé pédagogique »